



Aufnahmeantrag in die BRK – Wasserwacht OG Vohburg

Name*:	Vorname:
Geburtsdatum:	Telefon:
Straße:	PLZ/Ort:
<i>E-Mail:</i>	Handy:

Für die Organisation unserer Aufgaben und die Alarmierung der aktiven Mitglieder ist zwingend eine Mailadresse und Handynummer anzugeben! **Bitte teilen Sie uns immer mit** falls sich etwas bei Ihren persönlichen Angaben oder der Bankverbindung geändert hat.

Bei Familienmitgliedschaft: Ist das erste Mitglied* **Aktiv** - oder **Fördermitglied**?

Bei Familienbeitrag bitte Partner/in und alle Kinder (unter 18 Jahren) angeben:

Name, Vorname	A	F	Geburtsdatum
Name, Vorname	A	F	Geburtsdatum
Name, Vorname	A	F	Geburtsdatum
Name, Vorname	A	F	Geburtsdatum
Name, Vorname	A	F	Geburtsdatum

Bei Mitgliedern unter 18 Jahren benötigen wir die Unterschrift der/des Sorgeberechtigten:

Ort, Datum

Unterschrift des Antragstellers

Unterschrift des Erziehungsberechtigten

Datenschutzhinweis:

Auf die Datenschutzinformation gem. Art. 13 DS-GVO (Anlage 1) wird verwiesen; diese Information wurde mir ausgehändigt.

Wichtiger Hinweis:

Spenden und Beiträge sind bei der Versteuerung abzugsfähig. Die satzungsmäßigen Aufgaben der Wasserwacht des Bayer. Roten Kreuz fallen unter Ziffer 8 und 11 der Liste der allgemeinen als besonders förderungswürdig anerkannten gemeinnützigen Zwecke (Ministerialblatt Fi. 1949, Nr.26). Aufgeführt in der Liste der besonders anerkannten mildtätigen Einrichtungen unter Ziffer II/48 (Min.Bl. Fi., 30) BRK-Präsidium, München.

Die Mitgliedschaft in der Wasserwacht OG Vohburg erlischt automatisch durch Nichtzahlung der Beiträge gemäß § 10 Abs. 2 Satzung BRK vom 21. Juli 2001.

Einzugsermächtigung:

Hiermit ermächtige(n) ich/wir Sie widerruflich, den jährlichen Mitgliedsbeitrag von

- Einzelbeitrag von 20,00 € oder
- Familienbeitrag von 40,00 € oder
- mehr _____ €

Mittels Lastschrift von meinem/unserem Bankgiro-/Postcheckkonto einzuziehen.

Datum

Unterschrift des Kontoinhabers

SEPA-Lastschriftmandat:

Ich ermächtige / Wir ermächtigen unten stehenden Zahlungsempfänger, Zahlungen von meinem / unserem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich / weisen wir mein / unser Kreditinstitut an, die vom unten stehenden Zahlungsempfänger auf mein / unser Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

Hinweis: Ich kann / Wir können innerhalb von 8 Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem / unserem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen:

Mandatsreferenz:

Zahlungsempfänger: Bayerisches Rotes Kreuz, Kreisverband Pfaffenhofen

Adresse des Zahlungsempfängers: Michael-Weingartner -Str.9, 85276 Pfaffenhofen

Gläubiger-Identifikationsnummer: DE142750000006604

Name des Zahlungspflichtigen:
Vorname und Name des Zahlungspflichtigen (Kontoinhabers)

Anschrift des Zahlungspflichtigen:
Straße und Hausnummer
.....
Postleitzahl und Ort

Kreditinstitut:
Name des Kreditinstituts des Zahlungspflichtigen (Kontoinhabers)

IBAN: DE __ | __ __ __ | __ __ __ | __ __ __ | __ __ __ | __ __
Internationale Bankkontonummer des Zahlungspflichtigen (Kontoinhabers)

BIC / Swift: _____
Internationale Bankleitzahl

Unterschriften:
Datum, Ort und Unterschrift des Zahlungspflichtigen (Kontoinhabers)

Zusatzinformation:
Wenn Kontoinhaber abweichend vom Zahlungspflichtigen /
Vertragspartner, gilt dieses SEPA-Lastschriftmandat für die

Vereinbarung mit

.....
Name und Vorname des Zahlungspflichtigen / Vertragspartners

Bitte geben Sie diese 3 Seiten bei Uns oder in der Kreisgeschäftsstelle des BRK Pfaffenhofen ab. Oder senden es per E-Mail an admin@wasserwacht-vohburg.de VIELEN DANK!

Erstellt: Florian Bauer am 19.07.2020	Freigegeben: Fachabteilung	3 / 4
---------------------------------------	----------------------------	-------



Datenschutzinformation (Anlage 1)

Datenschutzinformation

Informationen zum Umgang mit Ihren Daten und Rechten nach Art. 13, 14 und 21 der Europäischen Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO).

Sehr geehrtes Mitglied,

nachstehend informieren wir Sie über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten durch das Bayerische Rote Kreuz (BRK) in der aktiven Mitgliederverwaltung sowie Ihnen nach den datenschutzrechtlichen Regelungen zustehende Rechte. Welche Daten im Einzelnen verarbeitet werden, richtet sich wesentlich nach Ihrer ehrenamtlichen Tätigkeit.

1. Wer ist für die Datenverarbeitung verantwortlich?

Bayerisches Rotes Kreuz

BV/KV [___KV Pfaffenhofen _____]
Straße Hausnummer [___Michael-Weingartner -Str.9 _____]
PLZ Ort [___85276 Pfaffenhofen_ _____]
Telefon: [___08441/4933-0 _____]
Fax: [___08441/4933-33 _____]
E-Mail: [info@kvpfaffenhofen.brk.de _____]

2. Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten

Unseren Datenschutzbeauftragten erreichen Sie unter der o.g. Adresse

Die Kontaktdaten sind darüber hinaus im Internet unter _____ verfügbar.

3. Welche Daten verarbeiten wir und woher bekommen wir diese?

Wir verarbeiten die personenbezogenen Daten, welche wir von Ihnen im Rahmen Ihrer Mitgliedschaft erhalten. Dies sind alle Daten aus dem Mitgliedsantrag in eine BRK-Gemeinschaft und alle später von Ihnen erhaltenen aktualisierten oder ergänzten Daten. Ergänzende personenbezogene Daten werden je nach Ihrer aktiven Tätigkeit für das BRK benötigt (bspw. Daten über gesundheitliche Eignungen, persönliche und berufliche Fähigkeiten, Sprachkenntnisse, zeitliche Verfügbarkeiten, Einsatznachweiszeiten).

Weiterhin verarbeiten wir Ihre personenbezogenen Daten, welche wir von Dritten im Zusammenhang mit Ihrer Aus-, Fort- und Weiterbildung für Ihre ehrenamtliche Tätigkeit erhalten.

4. Wofür verarbeiten wir Ihre Daten und auf welcher Rechtsgrundlage erfolgt die Verarbeitung

Die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten erfolgt auf der Grundlage der Europäischen Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) und des Bayerischen Datenschutzgesetzes (BayDSG).

4.1. Zur Erfüllung satzungsgemäßer Pflichten (Art. 6 Abs. 1 lit. b DS-GVO)

Die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten erfolgt zum Zweck der Prüfung der Begründung, Durchführung und Beendigung der satzungsgemäßen Mitgliedschaft in einer



Datenschutzinformation (Anlage 1)

Gemeinschaft des BRK. Einzelheiten zum Satzungszweck können Sie der Satzung des BRK entnehmen.

4.2. Im Rahmen der Interessenabwägung (Art. 6 Abs. 1 lit. f DS-GVO)

Soweit erforderlich verarbeiten wir Ihre personenbezogenen Daten über die Erfüllung der Mitgliedschaft hinaus zur Wahrung berechtigter Interessen des BRK oder Dritten, sofern Ihre Interessen oder Grundrechte und Grundfreiheiten nicht überwiegen. Dies sind bspw.

- Geltendmachung rechtlicher Ansprüche und Verteidigung bei rechtlichen Streitigkeiten,
- Gewährleistung der IT-Sicherheit und des IT-Betriebes
- Verhinderung und Aufklärung von Straftaten;
- Maßnahmen zur Gebäudesicherheit;
- Maßnahmen zur Sicherstellung des Hausrechtes.

4.3. Aufgrund Ihrer Einwilligung (Art. 6 Abs. 1 lit. a DS-GVO)

Soweit Sie uns eine Einwilligung zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten für bestimmte Zwecke (bspw. Verwendung von Bildaufnahmen Ihrer Person, Nutzung Ihrer privaten Kommunikationsdaten zur Erreichbarkeit) erteilt haben, erfolgt die Verarbeitung auf deren Grundlage rechtmäßig.

Sollten Sie in die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten durch eine entsprechende Erklärung eingewilligt haben, können Sie die Einwilligung jederzeit für die Zukunft widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung wird durch diesen Einspruch nicht berührt.

Widerrufen Sie Ihre Einwilligung zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten, dann verwenden wir diese Daten nicht mehr.

Den Widerruf Ihrer Einwilligung schicken Sie bitte schriftlich an o.g. Postadresse oder per E-Mail an [\[E-Mail-Adresse\]](#).

4.4. Aufgrund gesetzlicher Vorgaben (Art. 6 Abs. 1 lit. c DS-GVO)

Auch das BRK unterliegt verschiedenen gesetzlichen Anforderungen. Für Ihre Mitgliedschaft zutreffende Zwecke der Verarbeitung sind bspw. die Erfüllung steuerrechtlicher Kontroll- und Meldepflichten.

5. Wer erhält die Daten?

Innerhalb des BRK erhalten diejenigen Stellen und Personen Zugriff auf Ihre personenbezogenen Daten, welche diese zur Erfüllung unserer satzungsmäßigen Aufgaben und gesetzlichen Pflichten benötigen. Ebenso vom BRK eingesetzte Auftragsverarbeiter können zu den genannten Zwecken Daten erhalten. Diese nach Art. 28 DS-GVO zur Aufgabenerfüllung eingesetzten Unternehmen erbringen u.a. Leistungen in den Bereichen IT-Dienstleistung, Telekommunikation und Datenträgervernichtung.

 Bayerisches Rotes Kreuz	Landesgeschäftsstelle	Version: 1.0
		Stand: 17.05.2018
Datenschutzinformation (Anlage 1)		

Ggf. geben wir Ihre personenbezogenen Daten für staatliche Ehrungen gemäß Ehrungsordnung an die entsprechenden Ministerien weiter.

Personenbezogene Daten zu Ihrer Person geben wir nur weiter, wenn dies gesetzliche Bestimmungen erlauben oder anordnen oder Sie eingewilligt haben. Mögliche Empfänger können Katastrophenschutzbehörden, Polizeibehörde, Veranstalter oder andere BRK-Gliederungen sein. Erfolgt die Weitergabe Ihrer personenbezogenen Daten auf der Grundlage einer Einwilligung, gehen die Empfänger aus dieser hervor.

Bei Katastropheneinsätzen im Ausland müssen wir möglicherweise Ihre personenbezogenen Daten an die Behörden der Einsatzländer zur Abwicklung des Katastropheneinsatzes weitergeben.

Im Rahmen internationaler Veranstaltungen geben wir Ihre personenbezogenen Daten ggf. an internationale Organisationen, bspw. andere Rotkreuzorganisationen, weiter.

6. Wie lange werden Ihre Daten gespeichert?

Soweit erforderlich, speichern wir Ihre personenbezogenen Daten für die Dauer Ihrer Mitgliedschaft. Ihre Mitgliedschaft im Kreisverband [_____ Pfaffenhofen _____] ist als rechtsgeschäftliches Schuldverhältnis anzusehen, welches auf längere Zeit angelegt ist. Darüber hinaus unterliegen wir verschiedenen Aufbewahrungs- und Dokumentationsverpflichtungen, die sich u.a. aus dem Handelsgesetzbuch (HGB), der Abgabenordnung (AO) und dem Bürgerlichen Gesetzbuch (BGB) ergeben. Die vorgegebenen Fristen betragen zwei bis zehn, in Einzelfällen bis zu dreißig Jahre.

7. Werden Daten in ein Drittland oder an eine internationale Organisation übermittelt?

Eine Übermittlung Ihrer Daten in Drittstaaten (Staaten außerhalb des Europäischen Wirtschaftsraumes - EWR) erfolgt nicht.

8. Welche Datenschutzrechte habe ich?

Als Mitglied im BRK haben Sie wie jede betroffene Person ein Recht auf

- Auskunft nach Art. 15 DS-GVO;
- Berichtigung nach Art. 16 DS-GVO;
- Löschung nach Art. 17 DS-GVO;
- Einschränkung der Verarbeitung nach Art. 18 DS-GVO;
- Datenübertragbarkeit nach Art. 20 DS-GVO;
- Widerspruch nach Art. 21 DS-GVO;
- Beschwerde bei einer Aufsichtsbehörde nach Art. 77 DS-GVO.

9. Besteht für mich eine Pflicht zur Bereitstellung von Daten?

Im Rahmen Ihrer Mitgliedschaft müssen Sie nur die personenbezogenen Daten bereitstellen, welche für die Entscheidung über eine Begründung, die Begründung, Durchführung und Beendigung der satzungsgemäßen Mitgliedschaft erforderlich oder zu deren Erhebung wir

Erstellt: QMB	Freigegeben: Fachabteilung	6 / 4
---------------	----------------------------	-------

 Bayerisches Rotes Kreuz	Landesgeschäftsstelle	Version: 1.0
		Stand: 17.05.2018
Datenschutzinformation (Anlage 1)		

gesetzlich verpflichtet sind. Ohne diese Daten kann eine Mitgliedschaft nicht begründet, durch- bzw. fortgeführt werden.

Bestimmte Tätigkeiten und Aufgaben in der BRK-Gemeinschaft können Sie nur wahrnehmen, wenn Sie zusätzliche personenbezogene Daten bereitstellen (bspw. Angaben zum Führerschein, Fachkunde, gesundheitliche Eignung, Alarmierung).

Für die Ausstellung eines Mitgliedsausweises benötigen wir eine Bildaufnahme von Ihnen. Bildaufnahmen für Zwecke der Öffentlichkeitsarbeit und Berichterstattung bedürfen Ihrer gesonderten Einwilligung.